

臺北市立中山女子高級中學教師出國請示單

填表日期： 年 月 日

| 項目 | 科別 | 姓名(簽名或蓋職章) | 出國期間 |
|---------------|-------|------------|---|
| 出 國 人 員 | | | ____年____月____日 至 |
| 代理人 | | | ____年____月____日 |
| 前往國家 (含轉機) | | | 出國事由 |
| | | | <input type="checkbox"/> 觀光旅遊 <input type="checkbox"/> 探親 <input type="checkbox"/> 其他 (請敘明_____) |
| 單 位 主 管 | 教 學 組 | | (無課務者免會) |
| 人 事 室 | 校 長 | | |

◎ 本單奉准後送人事室登記備查

| |
|----------------|
| 本單已登訖 年 月 日 |
|----------------|