

中山女高學校網頁公告置頂申請表

申請單位	
申請日期	
公告標題	
置頂時間	<input type="checkbox"/> 申請日期後一週 <input type="checkbox"/> 特定日期（至____年____月____日）
備註	

申請人簽章：

單位主管（主任）簽章：

圖書館核章：

備註：申請置頂日期超過一週者，需經由單位主管及圖書館同意後，才准予置頂。

填寫完成請送至圖書館資訊組

中山女高學校網頁公告置頂申請表

申請單位	
申請日期	
公告標題	
置頂時間	<input type="checkbox"/> 申請日期後一週 <input type="checkbox"/> 特定日期（至____年____月____日）
備註	

申請人簽章：

單位主管（主任）簽章：

圖書館核章：

備註：申請置頂日期超過一週者，需經由單位主管及圖書館同意後，才准予置頂。

填寫完成請送至圖書館資訊組