

# 班級經營計劃

一年孝班 導師黃子溶

|           |  |
|-----------|--|
| 班級現況      | 出席穩定，幹部皆能各司其職；雖同學彼此還不熟絡，但仍算相處融洽。   |
| 班級經營理念    | <ul style="list-style-type: none"><li>希望導師做為引導者，班級事務學生能自行討論、共同處理。</li><li>希望能引導學生於高中三年探索自我，找到未來生涯志向。</li><li>希望學生能明白「累積」的重要性，無論是學業或探索自我，皆能每天做出努力、微小但持續的努力。</li><li>希望班級共同事務能由全班共同承擔，班級氣氛為團結凝聚。</li></ul>   |
| 生活常規要求    | 準時上課、課堂認真參與、作業確實完成、擔任各項職務皆能認真負責、做好個人時間管理，培養健康的心靈及身體。   |
| 師生關係      | 不定時於早自習、午休、掃地時間於班上走動，理解班級狀況。<br>與學生建立 LINE 群，轉知各項學校消息與提醒學生日常生活注意事項。  |
| 家長參與及配合事項 | <ul style="list-style-type: none"><li>高一新生正在適應新的學習環境與更多元的學習內容，家長可以多傾聽與鼓勵，和孩子討論如何建立適合自己的讀書步調。</li><li>高中生活除了學業還有許多課外活動參與機會，家長可與孩子討論是否需要補習、如何安排讀書和活動參與時間。</li><li>請假流程：<br/>(1)當日 7:10-09:00 撥打請假專線 25073148#292-295。<br/>(2)到校五日內完成假卡程序(家長簽章→導師簽章→教官室進入行政流程)。<br/>(3)孩子離校後的行蹤掌握要清楚。假卡以及成績單務必家長親自簽章。</li></ul> |
| 聯絡方式      | 手機號碼：0937676680，緊急時可撥打或簡訊聯繫。<br>電子信箱：cathyhuang@m2.csghs.tp.edu.tw<br>辦公室電話：(02)2507-3148#755、756，如遇上課或開會，可留   |