

臺北市立中山女子高級中學 110 學年度第二學期班級經營計劃書

班級	一年 智班	導師	林芝辰	電話	(02) 2507-3148 # 757 手機:0963-363-068
類別	重要內容			備註	
教育理念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 品德教育優先。 2. 協助學生建立良好的讀書習慣和學習態度。 3. 用正確的方法、正確的內容，搭配策略把學生教會，讓學生融會貫通、學以致用。 4. 培養學生具備有自信、負責、創新、熱情、關懷等能力。 			<ol style="list-style-type: none"> 1. 秉持真誠待人、做事認真、負責盡職、熱心助人。 2. 教學以學生為中心。 	
班級經營目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維持班級良好秩序 2. 提供良好學習環境 3. 加強學生學習效果 4. 培養學生自治能力 5. 增進師生情感交流 6. 協助學生人格成長 7. 探索自我、了解自己 8. 做個更好的自己 9. 成為更溫暖的他人 10. 言行一致、以身作則 11. 執簡馭繁、分層負責 12. 班級凝聚力、團體生活適應 				
作息與常規	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確實遵守班級生活公約：以班級榮譽為依歸。 2. 民主客觀、公正無私；具同理心 3. 建立良好的「整潔、秩序、禮貌、守時、安全」之信念。 4. 多啟發，多暗示，多鼓勵，讓學生能自覺、自愛、自律。 			晨間活動：到班時間 07:30 <ol style="list-style-type: none"> 1. 07:40-08:00 各科晨考 2. 星期一:高一朝會 (7:45) 午休時間：12：30-13：00 上午打掃時間：07:20-07:40 下午打掃時間：15:00-15:20	
重要行事活動	請詳閱學校行事曆			相關處室聯絡電話： 學校總機：(02) 2507-3148 教務處：分機 221~224 學務處：分機 231、233~235 輔導室：分機 271~275 教官室：分機 291~294	
家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隨時瀏覽學校網頁以了解學校政策與相關活動 2. 留意孩子出缺席、曠課情形。 3. 關注孩子飲食與身心健康，多鼓勵少責備。 4. 解各科成績考查辦法，並督促孩子自我管理。 5. 協助孩子認識多元入學及校系選擇及早做好生涯規劃。 6. 留意孩子青春叛逆期轉變與課業瓶頸期的調適。 7. 留意孩子交友狀況與感情問題。 8. 和老師保持聯絡，協助孩子更加適應高中生活 			<ol style="list-style-type: none"> 1. 督促孩子每天準時到校，並留意返家時間與安全事項 2. 學生請假事誼，務必按照校規辦理 (詳見家長-學生手冊p.49-54)；事、病假，務必由家長親自通知導師或教官室 	
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電話聯絡 2. 到校晤談：事先聯絡確定會晤時間 (數學科辦公室) 3. 書函通訊 (利用成績單或獎懲通知單上附語關懷) 4. 鼓勵家長多多參與學校活動 5. 欲了解各科學習情況，可致電各科老師分機或由導師轉達。 			聯絡方式： 學校：(02) 2507-3148 # 757 手機：0963-363-068 信箱：fulfiller@yahoo.com.tw	
班費收支	➤ 班費： <ol style="list-style-type: none"> 1. 做為班級各項活動費用。 ex：教室佈置、班級競賽等 ➤ 其他收支： <ol style="list-style-type: none"> 1. 部份科目為加強學生學習，會另購教材講義或試卷，此類金額為實報實銷。ex：英文雜誌、美勞筆記本等 2. 冷氣費 			各項支出均會保留收據以便查核 各項收入、支出，由負責同學詳列細目，交由總務股長詳實填報於收支簿並定期於班會公布。	

其他	透過小組分享會的活動，彼此互動、共學，達到互助、共好的目的，互相成長。	
----	-------------------------------------	--