

班級經營計劃

一年慧班導師 徐瑞萍

班級現況：

班級人數：35 人。學生幹部與班級事務大多主動參與。

全班準時就位，有禮貌；個人主動發問、認真與盡責。

班級經營理念：

1. 培養獨立自主的思考，引導學生自我約束，培養『自律』和『負責』的守法精神。
2. 鼓勵自我的學習與管理，教導孩子坦然面對自己、接納自己，並學會為自己的行為負責，穩定積極的自我競爭，超越自我。
3. 注意個別差異與適應，激發每個孩子的潛能，了解自己的能力及興趣，尊重並引導孩子找到自己的定位。
4. 培養良好的生活智能，引導正確觀念與態度，讓學生養成對事物做積極正向的思考及開闊的胸襟。
5. 強調團體精神與榮譽，建立與他人合作、分享的習慣，加強班級團隊凝聚力及榮譽感。

生活常規要求：

- 到校：早自習盡量於 7：30 前進班。
- 秩序：妥善自主管理，維持合宜之學習環境。
- 整潔：認真完成分內打掃工作，維持環境整潔。
- 目標：自主學習、自我管理、自我約束。
鼓勵早讀，善用時間，重視執行效率。

師生關係：

- 每個學生一學期至少師生談話一次，建立聆聽與溝通機制和機會。
- 建立 Line 幹部群組，宣達注意事項再由幹部負責執行。
- 以 Google Classroom 公告補充資訊，學生也可透過 m2 帳號與導師聯絡
- 書寫週記與要求書寫的規範要點，記錄自己的學習與成長。
- 與學生共同經營班級活動，建立良好溝通機制。

家長參與及配合事項：

- 一起努力和孩子享受成為晨型人的優勢。(07:30 前後入校、到班)
- 學著放手讓孩子們自我管理，安排適當親子對話機會與時間，建立親子默契，共同面對問題、解決問題，享受游刃有餘的高中生與高中生父母的生活。
- 關於高中生活安排與孩子的生活作息安排(包含讀書、社團和補習時間)，請與孩子充分討論，多些理解與支持，有助培養孩子的獨立性與自發性。
- 請假流程：
 - 當日 7:20-09:00 請假專線 25073148 分機 309，並向導師報備。
 - 到校三日內務必完成假卡程序(家長簽章→導師簽章→學創老師)。
 - 若遇緊急狀況，請撥打校安專線:02-25090833, 全年無休 24 小時接聽。
 - 假卡以及成績單務必家長務必親自看到後，再簽章。
- 學校網址 www.csghs.tp.edu.tw，請隨時留意最新公告與訊息。

班級重要行事：

- 新生健檢(血液採檢):9/9(二)上午
- 新生健檢(胸部 X 光)：9/22(一)下午
- 新生健檢(理學檢查)：10/27(一)
- 第一次期中考：10 月 14、15 日
- 全校流感疫苗接種:暫定 10/21(二)
- 第二次期中考：11 月 25、26 日
- 128 週年校慶：12/6 (12/8 校慶補假)
- 期 末 考：1 月 14、15、16 日 (1/16 下午停課)
- 2026 年 1 月 19 日 線上上課

聯絡方式：

導辦電話：(0) 2507-3148 分機 751，如老師上課或開會，請留言以利回電。

學校總機:2507-3148；輔導老師李佳諭:分機 700，學創老師陳姿安:分機 321。