

臺北市立中山女子高級中學114學年度第1學期

班級經營計畫

二年和班 導師：廖胤任

班級現況	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成員分佈：全班共三十三人，來自台北 15 新北 16 基隆 1 桃園 1 大台北通勤圈，住處離學校各有遠近，通學時間約在在半小時至一小時間，唯學校周圍皆為台北市交通幹道，容易於尖峰時刻塞車，請各位家長協力督促學生提早出門，以免遲到。 2. 學生特質：成熟聰慧、反應敏捷，外向者勇於表現、內向者安於領會，對於個人、班級及學校事務在提點後多能自動自發，恪遵學校、班級規定，能與同儕友善相處，服從師長指揮調度，並且自律自制，期許未來皆克有終。 3. 班級氛圍：目前相處融洽，尚稱和諧，已超乎預期，亦正凝聚班級向心力，追求同儕之間能夠體察彼此需求，並且盡量連結資源、給予協助。 4. 學習狀況：各科老師依照學術專業發展教學活動、進行評量活動，用以診斷學生學習狀況，並提供適當補救教學，目前若干學生反應特定科目學習上的困難，將持續居中協調、溝通外，仍請學生嚴陣以待、即時調適。
經營理念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生自由開放、獨立溫厚人格 2. 注重學生個人主體性，當有品的人 3. 勿因善小而不為，勿以惡小而為之 4. 看重自己的存在，尊重他人的聲音
班級常規	<ol style="list-style-type: none"> 1. 準時 2. 尊重 3. 品格 4. 溫厚
師生關係	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校場域保持師生間倫理 2. 在外公共空間為點頭之交 3. 不予個別學生干涉私領域
聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 任何假別請依學校規定辦理：02-25073147#754 (導師) 2. 事假、公假，請提前兩天完成請假手續。 3. 臨時事假、病假，請家長於9：00前聯絡學創室及副班長。02-25073148#307~309，並因應114學年度學生請假規定，請假應附家長證明或就醫證明。 4. 中途離校須請家長致電知會教官室及導師後始得離校，若回校後立即依規定銷假。
家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高二上學期有許多大型的學校活動，高二學生更是學校中流砥柱，學生必須延續高一精神，適應學校規定、各項活動、課業成就等的時間精力分配。 2. 在校慶結束後，學期將告尾聲，學生需要收心迎接期末考，請各位家長注意學生學習

	<p>狀況以及休息時間是否足夠，課外活動與課業活動務必達到平衡。</p> <p>3. 本學期全班共三十三位同學，每人於開學第一週收取得彈性運用之班費一千元，僅全班性庶務得以由此勻支（如冷氣費、各科書費零頭等），由總務股長將收支狀況做成表格備查。班費以每學期收取一次為原則，若日後必須再次收取班費，則將於班會課決議。至於學生各科講義費、試卷費等費用繳納方式，則依班上同學意願彈性調整。</p> <p>4. 請隨時注意各項班級活動、學校活動，了解學生學習情形、交友狀況及課後活動、手機使用，並請家長督促學生正常作息，準時上、放學，培養學生獨立負責的處事態度。目前學校已取消三次期中、期末測驗之紙本成績單，導師將擇期製發親師溝通信函，還請各位家長留意、關心孩子學習狀況。</p> <p>5. 請家長理解各科老師的教學理念與方式，配合建立孩子正確的學習態度與方法。教育就是變化氣質，家庭教育、學校教育、社會教育，三環缺一不可，所以請各位家長負起責任，給予學生大力支持，也懇請與學校合力，變化學生氣質，共同營造良好社會。</p>	
重要事項	日期	週記考試
	0908	週記（一）
	0913	學校日
	0930	週記（二）
	1014-15	期中考週 1017-19 補考
	1027	週記（三）
	1125-26	期中考週 1128-01 補考
	1209	週記（四）
	1222	週記抽查
	0102	藝能科常識測驗
	0114-16	期末考週 0126-27 補考
	0203	學期補考
	日期	學藝競賽
	0901-04	英文單字、作文比賽報名
	0915-16	英文單字、作文比賽
	0901-09	資訊、自然、數學學科競賽報名
	0912-16	資訊、自然學科競賽初賽
	0917-23	資訊、自然、數學學科競賽複賽
	0908-12	國語文、本土語文競賽報名
	1203	國語文競賽：靜態
	1213	國語文競賽：動態
	0913-16	本土語比賽報名
	1211	本土語比賽