

# 班級經營計畫

一年孝班導師 陳育賢

<b>班級現況</b>	學生 36 人，同學互動和諧友善，班級氣氛較為文靜，整體狀況良好
<b>班級經營理念</b>	<p>一、核心精神</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 對的時間、對的地點，做對的事情。</li><li>● 做自己最好的版本。</li><li>● 先把該做的事情做好，才去做想做的。</li><li>● 聰明是一種天賦，但善良是一種選擇。</li></ul> <p>二、核心公約</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 班上的每個孩子都可以被接納，互相幫忙</li><li>2. 友愛同學、尊重師長、誠信</li><li>3. 共好</li><li>4. 愛護環境與公物，珍惜資源</li><li>5. 遵守校規</li><li>6. 為自己的行為負責、做好份內的事</li></ol>
<b>生活常規要求</b>	<p><b>作息</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 第一節課 8:10，若有朝會，請盡量在 7:30 前到校；其餘請盡量在 7:50 前到校，並安靜在教室自習。</li><li>● 12:00~13:00 午餐、午休</li><li>● 15:00~15:20 打掃時間</li><li>● 16:10 放學</li></ul> <p><b>常規</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 手機使用需自律</li><li>● 班級座位：約 2~3 週輪換一次，依導師規定</li><li>● 事先報備：參加活動、做任何事，請知會</li><li>● 代理人機制</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 建立讀書習慣（各科都很重要）</li><li>2. 作息正常，培養良好時間管理</li><li>3. 上課專心、課前預習、課後複習</li></ol> <p><b>請假規定</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● 依學校規定合理請假，並完成請假程序</li><li>● 請假時請家長聯絡告知導師，讓導師掌握學生出缺席及安全</li></ul>

<p><b>師生關係</b></p>	<p>良性且適時溝通、耐心引導與陪伴、給予提醒與鼓勵，師生互相尊重。 師生可透過平時面談、手機通訊軟體、週記等方式溝通。</p>
<p><b>家長參與及配合事項</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 注意學校網站首頁公告</li> <li>2. 與孩子建立良好親子關係和良性溝通</li> <li>3. 適時讓孩子學習承擔自己的責任，為自己的行為負責</li> <li>4. 請注意孩子健康、到校時間、在家溫書情形、上網時間、作業繳交、交友等事宜</li> <li>5. 請父母多與子女談心，了解其感受協助他們調適日常生活或課業壓力，多鼓勵</li> <li>6. 請督導孩子準時到校，並遵行學校請假規定。若當日臨時請假，請在 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">上午 7:20~9:00</span> 致電校安中心或向導師報備</li> <li>7. 引導孩子建立良好的手機使用規範</li> </ol>
<p><b>班級重要行事</b></p>	<p>2/23 正式上課 2/27 和平紀念日補假 3/07 家長座談會 3/31-4/01 第一次期中考 4/02 高一排球比賽 4/03 兒童節補假 4/06 清明節補假 4/11 中山春季晚會 4/15-4/28 預選班群 4/22 高一合唱比賽 4/27 全校三對三籃球比賽 5/13-5/14 第二次期中考 5/25-6/03 高一選班群 6/19 端午節 6/26、6/29 期末考 6/30 休業式 7/01 暑假開始</p>
<p><b>聯絡方式</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聯絡電話：(O) 2507-3148  <b>導師：分機 758</b>  <b>輔導老師陳維竺：分機 724、</b>  <b>學創陳姿安：分機 321</b>  如老師上課或開會，請留言以利回電。</li> <li>2. 學校網址 <a href="http://www.csghs.tp.edu.tw">www.csghs.tp.edu.tw</a>，請隨時留意最新公告與訊息。</li> <li>3. 導師 email：cyx@m2.csghs.tp.edu.tw</li> </ol> <p>學校總機：2507-3148；教官室電話 2507-3148 分機 301-306，請假分機 307-309。</p>