

班級經營計劃

一年 敬班導師 林佳穎

班級現況	學生人數 35 人，鼓勵同學擔任至少一個班級幹部，讓孩子學習為班級付出並培養領導能力。
班級經營理念	兼顧孩子個性及群性的發展，致力培養孩子的自我領導力 (1)主動積極-做自己的主人 Be Proactive (2)以終為始-心中有計劃 Begin with The End in Mind (3)雙贏思維-重視溝通與合作，人人都能是贏家， Win-Win Policy (4)不斷更新-身心平衡才能走得久遠 Sharpen The Saw
生活常規要求	1. 對師長、校內服務人員、同學務必保持禮貌。 2. 個人座位、服儀及公共空間務必保持整潔。 3. 對自己的學習和職務務必保持負責心態。 4. 遵守學校各項規範、成為他人的天使。
師生關係	1. 透過 LINE 與學生即時溝通，轉知學校事務與提醒日常注意事項。 2. 定時於早自習、午休、掃地時間進班關心學生狀況。 3. 開學後安排學生分組進行會談，以了解新生適應情形。 4. 定期透過個人週記書寫，了解學生學習心得與成長反思。
家長參與及配合事項	1. 作息與學業 定期了解孩子的睡眠時間和學習進度。這有助於及早發現問題並提供支持。關注孩子的上學情況。若有異常，及時與學校溝通，了解原因 2. 校外交友&金錢觀 了解孩子的朋友圈。鼓勵他們介紹朋友，以了解孩子的人際狀況。教導孩子正確的金錢觀念。定期討論零用錢的使用情況，培養理財能力。 3. 以信任取代擔心，建立正向親子關係 ● 過度擔憂可能會影響親子關係，家長應學會信任孩子給予適度的自主空間。 ● 傾聽與肯定的語言是建立信任的關鍵，耐心聆聽孩子的想法，不急於下判斷。 ● 與孩子一起制定合理的作息計劃，建立正向的親子互動關係。 4. 鼓勵多元學習，跨出舒適圈 鼓勵參與社團、志願服務等活動。這些經歷有助於培養領導力和團隊合作能力。 備註：請假流程： (1) 請家長於當日 7:10-09:00 撥打請假專線至教官室：2507-3148 轉 309。 (2) 到校五日內，備好假卡完成銷假(家長簽章→導師簽章→教官室學創人員簽核→學務處生輔組送件)

班級 重要行事	• 09/25(五)-09/28(一) 中秋+教師節連假 • 10/09(五)-10/11(日) 國慶連假 • 10/13(二)-10/14(四) 第一次期中考 • 10/24(五)-10/26(一) 光復節連假 • 11/06(五) 18:30 大學多元入學管道線上家長說明會（強烈建議家長參與） • 11/24(二)-11/25(三) 第二次期中考 • 12/5(六) 129 屆校慶 • 12/7(一) 校慶補假 • 12/25(五)-12/27(日) 行憲紀念日連假 • 01/01(五)-01/03(日) 元旦連假 • 01/08(五) 藝能科期末常識測驗 • 01/18(一)-01/19(二) 期末考 • 01/20(三) 休業式 09:30 放學 • 01/22(五)-01/24(日) 大學學測考場之一 • 01/27(三) 學期成績公告 • 01/29(五) 學期補考 • 02/11(四) 115 學年度第二學期開學
聯絡方式	1. 導師 email：ivy6632@m2.csghs.tp.edu.tw 2. 英文科辦公室：2507-3148 轉 755/756 (如遇上課或開會，可留言會盡快回撥給您！) 3. 輔導室：2507-3148 轉 723 4. 請假專線：2507-3148 轉 309 (當日 7:10-09:00 請家長親自撥打) 5. 學校總機：2507-3148 學校網址 www.csghs.tp.edu.tw，請隨時留意最新公告與訊息。