

台北市立中山女高 115 學年第一學期 班級經營計劃

127 屆三年級班 導師 楊仲昆

班級現況	無特殊狀況	
班級經營理念	1. 建立可以自我管理的友善環境。 2. 以教室為家的概念，強調清潔的重要性 3. 注重人際關係的培養	
生活常規要求	1. 每日準時進入校門 2. 嚴禁髒話、偷竊、欺騙。	
師生關係	充分溝通	
家長參與及配合事項	1. 充分掌握孩子行蹤，以關心代替責罵，理解與支持，請充分討論高中生活安排與孩子的生活作息(包含讀書、社團和補習時間)。 2. 請假流程：須向副班長在群組報備。 (1) 可不附請假單。 (2) 請假最遲須於 3 日內完成。 (3) 逾期請假最遲須於 2 週內完成（包含愛校服務） (4) 各項補考前須完成考試當日請假手續。 請假卡和成績單務必家長親自簽章。 3. 學生每日 08:10 後入校者需至警衛室刷卡登記。上課鐘響 10 分鐘內未到列記遲到，第 11 分鐘起為曠課。同學在校內僅能請公假或健康中心開立之 1 小時之病假，不核准學生在校內任何原因之病假或事假,未到課者以曠課登記。 4. 試著放手讓孩子們自我管理，有常態親子對話時間。	
重要行事曆	09/02(三)-09/03(四) 第一次學測模考 09/12(五) 學校日 09/18(五)英聽模考&防災演習 09/25(五)-09/28(一) 中秋節教師節連假 10/13(二)~10/14(三)第一次期中考試 10/17(六)大考中心第一次英聽測驗 10/28(三)-10/29(四) 第二次學測模考 11/24(二)-11/25(三)第二次期中考試 12/05(六)129屆校慶	12/07(一)校慶補假 10/28(三)-10/29(四) 第三次學測模考 12/11(五) 藝能科常識測驗 (18:30)高三家長線上甄選入學說明會 12/12(六)大考中心第二次英聽測驗 12/14(一)高三週記抽查 12/30(三)~12/31(四) 高三期末考 01/22(五)-01/24(日)大學學測 01/20(二)休業式
聯絡方式	導師辦公室：25073148#356(留言、留字條)。 導師信箱： kun@m2.csghs.tp.edu.tw (一日內回覆) 輔導室：25073148#720(專線：2506-8085)→ 吳佩蓀老師 【校安專線《限緊急狀況使用》】：02-2509-0833	