

臺北市立中山女子高級中學 114 學年度第 1 學期

第 1 次膳食管理委員會會議紀錄

壹、時間：中華民國 114 年 9 月 19 日（星期五）12 時 10 分

貳、地點：莊敬樓 2 樓第 2 會議室

參、主席：張校長云荼

肆、出席人員：如簽到表

伍、本次會議重要說明：同意工作人員及家長會長為列席人員、畢業生家長代表更換人員原因。

陸、上次會議討論事項與執行情形(含列管案件)：

項次	內容	後續執行情形	結案日期
1	113 學年度第一學期第一次膳食管理委員會，會議決議：因為調查結果以高一對販賣機的需求較高，因此若能解決中央梯廳之電力、電子布告欄、捐款芳名錄等問題，最快於下學年新合約再增設一台販賣機於中央梯廳。	1. 總務處 6 月 23 日與販賣機廠商簽約時，尚未確定莊敬樓電力改善情形，僅能以原配置簽訂合約，並陳報教育局。 2. 莊敬大樓電力改善工程 8 月底完工，9 月驗收。目前莊敬大樓一樓電力可行，已上簽委請總務處進行契約變更，學務處進行梯廳空間規劃。	持續列管於 114-1 第 2 次膳食委員會會議
2	修正本校「市有公用房地提供使用－熱食部招租案作業說明書」	修正後作業說明書列入合約內容，本學年度仍有萬鑫有限公司承包熱食部。暑假期間已完成自助餐加熱台修繕	114 年 6 月 30 日決標、簽約。

柒、主席致詞：

一、會議出席情況：

1. 畢業生家長代表二位請假，由家長會委託 2 位現任家長會副會長出席，其餘委員如原先名單出席。另因翌日家長代表大會需報告膳食委員會相關事項並提出經費支援，請委員會表示是否同意家長會長列席。

→ 委員全數同意。

2. 為儘早完成今日會議記錄，請委員會表示是否同意由秘書與學務處幹事黃紫筠擔任會議記錄。

→ 委員全數同意。

二、今日膳食委員會，學校將持續秉持尊重、開放與客觀的態度，推動各項討論。

捌、工作報告：

一、膳食管理委員會的任務說明：

- (一) 本委員會前身為「校園食品衛生安全委員會」，然因應本校合作社解散，改為外包熱食部經營，故於 108 年 2 月 26 日通過「膳食管理委員會組織及運作規定」。並依教育局來文之法規經兩次委員會修正，調整委員人數(21→19)與增加家長代表(4→5)。

二、114-1 外食議題之處理過程重點：

日期	處理過程
9/1	同學對提出對於熱食部漲價與開放外食之訴求，學校進行傾聽了解。
9/2	校長發出信件，說明早餐部漲價、膳食委員會提案修正膳食規定的程序。
9/3-4	1. 校長及學務處持續分批與學生對話，蒐集意見，每天中午或放學召集親師生代表就各項配套措施進行討論。 2. 整理學生反應較多的熱食部訂餐系統、供餐量不足、排隊情形等問題的實際狀況，關心學生的用餐情形，並調整措施。 3. 與家長會長討論，獲得支援學校外食置放櫃之可能。 4. 初步確認本次議題大規模蒐集親師生三方的意見調查，作為膳食委員會的討論參考，並透過資訊提供、討論及意見調查三個步驟。
9/5	1. 膳委學生委員收集資訊製作簡報檔，學生於班會課進行議題的討論及各面向解決建議。 2. 召開 113 學年度第 5 次家長委員會議，向委員會報告學生用餐管道分析及優先增加餐食量之規劃。
9/6	召集學務處及熱食部研議增加 9/8 起之線上特餐數量，因應用餐量及減少現場排隊人潮。
9/8	1. 學校網頁首頁建置「外食議題」專區，即時提供親師生透過民主程序討論的相關訊息，讓大家訊息一致清楚。 2. 確認親師生三方說明及意向調查時間、方式。
9/9-12	陸續於專區公告親師生有共識之資訊，並歡迎親師生回饋或提出建議，必於三方會談中持續討論修正配套措施。 2025-09-15 置顶 重要 114學年度中山女高外食議題親師生意見調查結果 2025-09-09 置顶 重要 20250908 親師生代表外食全面開放討論重點紀錄 2025-09-09 置顶 重要 1140909關於外食議題校長的一封信 2025-09-10 重要 中山女高「外食議題」常見問答 2025-09-09 重要 20250908學生午餐管道來源一覽表
9/11-14	9/11-12 學生意向調查 9/2-9 教學研究會、擴大行政會報教師說明，9/11-12 意向調查 9/13 學校日家長說明，9/13-14 家長意向調查
9/15	中午彙整親師生三方意見調查結果，共同確認後公布調查結果
9/16-19	持續蒐集親師生回饋之問題，並進行全面開放外訂之配套措施思考
9/19	召開膳食委員會議，進行討論與決議
9/19起	學務處及跨處室進行配套措施執行細節規畫(暫訂)

三、熱食部衛生之例行性工作：

1. 每日檢查食材登錄平台。
2. 每週進行熱食部衛生檢查，抽驗餐碗澱粉、脂肪殘留以了解清潔情形，抽驗炸油油脂酸化情形。上學期抽驗檢測結果均合格，符合「學校餐廳廚房員生消費合作社衛生管理辦法」之規定。
3. 每個月陳核學校販售校園食品（含智慧自動販賣機）自主管理檢核表。
4. 進行熱食部滿意度調查：預計於 10/17~10/27 進行。
5. 不定期接受衛生局檢查、輔導營養師督導及聯合食安查核；衛生局於 9/10 已進行衛生檢查，9/17 環保局稽核禁用一次性餐具及瓶裝水情形。

四、相關人員訓練：9/1 副總務股長幹訓，9/5 各班負責訂購外食人員及高一、二外食輪值人員說明會，9/8 輪值人員補訓，預計 9/26 再進行輪值人員訓練。

五、高三快速取餐預定於 11/25~12/26 販售，地點在逸仙一樓社會科辦公室外走廊。

玖、提案討論：

案由一：本校是否全面開放外食訂購乙案，如說明，提請討論。

說明：

- 一、根據 114 學年度外食議題親師生意見調查結果(附件二)，親師生三方同意開放全面外訂之選項都高於維持現狀之選項。
- 二、9/8 親師生代表共同討論外食訂購之各項配套措施(附件三-1)並公告，也鼓勵大家回饋問題及更好的做法。

三、充分討論後進行投票：

1. 以紙本不具名投票，一人一票→投入投票箱
2. 開票(親師生協助唱票、記票與監票)

唱票人員：家長 朱真慧、

計票人員：學生 李歆淳

監票人員：教師 許惠耳

3. 統計票數，確認結果。

四、預定實施日期：9 月 30 日，外食置物櫃、輪值人力與班表、相關公告標示之製作等前置作業須在 9 月 26 日(五)完成。

決議：

一、通過全面開放訂購外食（全面開放：16 票 維持現狀：2 票）。

二、實施時間：

預訂於 9/30 起正式施行，外食置物櫃、輪值人力與班表、相關公告標示之製作等前置作業請學務處、總務處於 9/26 放學前完成。

- 三、會議決議等訊息由學務處統一公告，對外訊息窗口統一為學務處。
- 四、請學務處在通過修正外食訂購實施要點的法定程序前，先擬訂實施配合重點提供宣導與執行依據。
- 五、自 9/30 起至本學期第 2 次膳食管理委員會(預計 12/12)為配套措施的試行期間。

附帶配套措施

彙整大家有疑問或還未有共識的問題，經過委員會討論因應措施。

- 一、有關垃圾、環保回收及廁所丟棄餐食的環境衛生問題，若宣導執行不理想的因應措施。
 - 實施日(9月30日)後到本學期第2次膳食管理委員會(預計12月12日)為試行期間，試行期間維持現行做法。
- 二、有關若外送員 12:30 後才送達，是否可領？如何兼顧未準時及本校午休作息的規定，不讓學生餓肚子也不影響學生安靜午休之權利。
 - 基於彼此尊重原則，倘未於 12:30 前領取，建議可於午休結束後領取。午休時段取餐會依原定的生活作息規定，被紀糾登記，扣班級的秩序分數。
 - 請同學提早訂購並選擇信用良好的商家或外送員，避免該問題的發生。
- 三、有關人力不足，全面開放外訂是否增加學生輪值負擔之因應措施。
 - 援例辦理，與以往比較，並未增加學生輪值的次數及負擔。學校學創人力不足，感謝家長會提供 1 位志工協助。初期會視情形彈性增加人力因應，穩定後維持每天 4 位人力。
- 四、有關外食置放架、門口現金交易、交通秩序等問題細節如何解決？
 - 外食置放架規畫
 1. 放置位置：於警衛室外電子布告欄側，主要是考量風向，並能夠分流疏散校門口現金交易領取外食的人潮。
 2. 9/18 廠商已至學校場勘丈量，目前預計訂製淺白色開放架，並加設遮蔽用塑膠膜，以防被雨淋濕。固定方式優先考量不影響警衛室牆面的栓於地面的方式處理。
 - 相關秩序管制及交通
 1. 門口現金交易的部分，大門口會開放一半，學生取餐僅限於學校大門，以學生勿步出校門、外送員亦禁止入校為原則，確認無誤後盡速離開，

以免造成門口堵塞。

2. 外送員摩托車可停於校門口外限制區，或停放在長安東路側機車停放區。若外送員因故產生違規事宜，需自行負責。

五、熱食部因應全面開放外食之因應措施

1. 以這兩週的數據評估，全面開放初期預估將減少 2 成供餐量，生鮮的食物(漢堡、吐司)會減 3 成，避免過期、發霉，線上訂餐則預計提供 500 份以因應初期訂購量減少的情形。
2. 但同時會隨時觀察學生的需求量，若需求量增加，則滾動式調整。

六、其他臨時提問問題討論

1. 建議學務處後續調整實施要點時，用詞需以法律公文呈現的用詞為宜，例如「自主管理」面向的部分用詞(如不要有「建議」、「盡量」等...)，授權學務處會後修正，並視試行期間的狀況調整實施要點，提第二次膳食委員會討論。
2. 建議授權學務處擬定暫行條例或實施方式注意事項，以便在實施要點正式修正通過前，於試行期間有所依循。

決議：委員全數同意。

案由二：修正本校「疑似食品中毒危機處理及通報程序」，提請討論。

說明：

- 一、因人事更迭，更新危機處理小組組織名單如附件五。
- 二、通過後，提衛生暨健康促進學校委員會討論。

決議：委員全數同意。

壹拾、臨時動議：無，散會。