

中山女高114學年度第2學期開學日時程表

日期	時 間	項 目	年 級	負責學生	地 點	負責處室	注 意 事 項
2/23(一)	7:40~8:10	開學典禮	高一二	班長	禮堂	學務處	1. 教科圖書已送入高二各班教室，請同學拆箱時，務必檢視發送班級是否正確。若遇非自己班級之教科書，請協助送至正確的班級，或送回設備組。 2. 發書當下，請同學檢查書籍是否到齊，並簽認領書確認表。領書確認表請總務股長於當日放學前繳回設備組。 3. 如發現書有缺漏，請總務股長至設備組領取書籍；若有多餘書籍，請送回設備組。 4. 為避免弄濕教科圖書，班級打掃時請勿刷洗地板。
	8:10~9:00	班級幹部訓練	各年級	各班幹部	各分組地點 (依校網公告說明)	學務處	
	9:10~11:00	班級打掃 發書	高一二 高二	衛生股長 總務股長	各班打掃區域 高二各班教室	衛生組 設備組	
	9:10~10:00 10:10~11:00	班級打掃 課諮老師入班輔導	高三	衛生股長	各班打掃區域 各班教室	衛生組 教務處	
	11:10~12:00	導師時間(班級經營)	各年級		各班教室	學務處	
	13:10~16:10	依課表上課	各年級		各班教室	教務處	