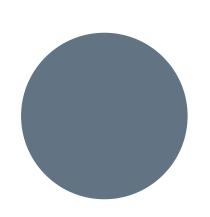
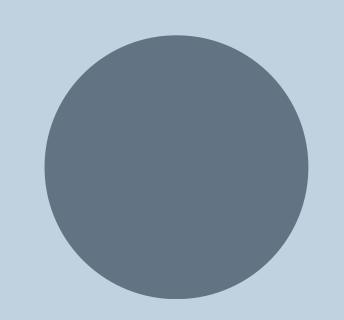
中山女高

10月班代大會

第五屆議長 徐菱遙





會議流程

- 1 議長報告 5 提案討論
- 2 班聯會工作報告 6 臨時動議
- 3 本月發言條彙整與回覆 7 師長講評
- 4 班代質詢 8 散會

一、議長報告

班代大會幹部提名名單:

秘書組(2名)

- 二誠 李采倢
- 一敏 林宥岑

場務組(3名)

- 三慧 林宜萱
- 二博 謝芷羲
- 二業 彭湘庭



班代大會幹部提名

秘書組(2名)

- 一敏 林宥岑
- 二誠 李采倢

◆ 一敏 林宥岑

- 1. 彙整各班發言條內容(票數須過半、須有 導師簽名)並傳送給訓育組長。
- 2. 保存各班發言條紙本,並留存建檔。

◆ 二誠 李采倢

- 1. 會前回覆線上請假名單(email給請假班 代),彙整該月請假名單於群組。
- 2. 會中記錄決議事項、投票票數(要錄音)。
- 3. 會後彙整成文字紀錄上傳雲端。

班代大會幹部提名

◆ 二博 謝芷羲

- 1. 會前進行場地設置(擺放班級牌、簽到表)
- 2. 會中協助統計【高三】票數。

◆ 二業 彭湘庭

- 製作開會通知單,最晚於前一週週五發送 給各處室主任、家長會代表。
- 2. 會中協助統計【高二】票數。

◆ 三慧 林宜萱

- 印製當月份發言條,最晚於前二週週四放置於各班班櫃。
- 2. 確認出席人數過半,再宣讀議事流程(協助操作簡報)。
- 3. 會中協助統計【高一】票數。

場務組(3名)

- 二博 謝芷羲
- 二業 彭湘庭
- 三慧 林宜萱 (司儀)

議決學生代表名單

- 依據本校自治組織說明,缺額由班聯會提名
- 學生申訴評議委員會(不限年級1名)

三禮 蘇宥甄

教師輔導與管教學生辦法委員會(高二1名、高三1名)

二慧 蔡予涵、三義 陳禹歆

衛生委員會(高二1名、高三1名)

二捷 郭語安、三群 曾怡瑄



- 基本規則
- 假單上傳連結

首頁→校園公告→學生自治組織

【必看】 班代大會-議事規則及請假流程 | 臺北市立中山女子高級中學

www.csghs.tp.edu.tw

委託申請書(第一聯班代大會保存)

委託人(班級/姓名):二捷/徐菱遙

受委託人(班級/姓名):一敏/林宥岑

委託事由:參加校內國語文競賽

簽署日期(民國年/月/日):114/10/8

欲委託之大會(月份/定期或臨時):十月份定期班代大會請假人簽章:徐菱遙

受委託人簽章: 林宥岑 委託人簽章:徐菱遙

秘書組簽章:李采倢 核准日期: 114/10/8

請假申請書(第一聯班代大會保存)

請假人(班級/姓名): 二捷/徐菱遙

請假事由:參加校內國語文競賽

114/10/16 欲請假之大會(日期/名稱): 十月份定期班代大會

秘書組簽章: 李采倢 核准日期: 114/10/8



- 事先至班代大會會櫃拿取紙本申請書,同時填妥線上表單、將申請書拍照上傳。最遲於會議前3個工作日上傳完畢。
- 待秘書組收到申請表單,將以m2帳號回覆請假受理情形。

書面質詢單(第一聯班代大會保存)

質詢人(班級/姓名): 二捷/徐菱遙

質詢單位(班聯會行政單位): 服務組

質詢事由: 校慶紀念品預購統計單上「代號A-J」與DM

標示不符,易導致混淆,若有誤記是否有應

對措施?能否提出未來更周全的校稿流程?

申請日期(民國年/月/日): 114/10/8

欲質詢之大會(月份/定期或臨時):十月份定期班代大會

質詢人簽章: 徐菱遙

秘書組簽章: 李采倢 核准日期: 114/10/8

口頭質詢大綱 (第一聯班代大會保存)

質詢人(班級/姓名): 二捷/徐菱遙

質詢單位(班聯會行政單位): 服務組

質詢大綱: 有關校慶紀念品預購統計單排版與誤植情事

申請日期(民國年/月/日): 114/10/8

欲質詢之大會(月份/定期或臨時): 十月份定期班代大會

質詢人簽章: 徐菱遙

秘書組簽章: 李采倢 核准日期: 114/10/8

班代大會提案單 (第一聯班代大會保存)

提案人(班級/姓名): 二捷/徐菱遙

提案是由: 修正本校班聯會正副主席選罷法

申請日期(民國年/月/日): 114/10/8

欲提案之大會(月份/定期或臨時):十月份定期班代大會

提案人簽名: 徐菱遙

連署人簽名: 林宜萱 謝芷羲 彭湘庭

秘書組簽名: 李采倢 核准日期: 114/10/8

班代大會復議單(第一聯班代大會保存)

提議人(班級/姓名): 二捷/徐菱遙

十月份班代大會提案(一)

欲復議之表決: 修正本校班聯會正副主席選罷法

復議事由: 法律援引錯誤,故需再修正相關條文

申請日期(民國年/月/日): 114/10/8

欲申請之大會(月份/定期或臨時):十一月份定期班代大會

提議人簽章: 徐菱遙

連署人簽章: 林宜萱 謝芷羲 彭湘庭

秘書組簽章: 李采倢 核准日期: 114/10/8

- 提案與復議皆需3名以上班代連署簽名。質詢、 提案與復議單最遲於會議前7個工作日上傳至 Google表單。
- 已提出之提案無論通過或否決,同一學期內不得 再次提出。其餘議事規則可查閱校網公告。

班代大會IG帳號

目的

- 增加學生對會議內容與決策的了解
- 以視覺化、即時直接的方式 呈現會議中處室回應
- 提升學生與會議代表之間溝 通效率

功能

- 貼文公告發言條內容及回應、 各項提案與結果
- 公布學生代表班級,以利學生 直接、清楚反映問題
- 邀請各會議學生代表公告會議內容



@ZSCRC_5TH

校級會議學生代表職責說明

一班繪工作報告

三、本月發言條彙整與回覆

四、班代質詢

五、提案討論

六、臨時動議

七、師長講評

#