

臺北市立中山女子高級中學 115 學年度學務處典禮組甄選要點

一、目的：為落實學生自治理念、發揮學生多元專長，並協助學校每月朝會及各項重大典禮活動順利進行，特訂定本甄選要點。

二、對象：本校高一同學

三、甄選時間及地點

1. 小秘書：9月4日(五)放學 16:20 前，至莊敬 3F 選修教室 2 報到。

2. 司儀、指揮：9月4日(五)中午 12:10 前，至禮堂舞台前方報到。

四、報名方式：

1. 有意擔任典禮組的同學，請於 9月2日(三)中午 12:00 前完成表單填寫。

(<https://forms.gle/ryeQ7knPcr57eAaQZ>)

2. 報名小秘書面試者，請於報到時繳交「家長同意書」(附件 1)。

五、甄選條件：

1. 具臨場應變能力、臺風穩健。

2. 具有服務熱忱。

3. 服裝儀容合於學校規範。



六、甄選項目：

小秘書	儀態及隨機抽考臨場反應，具電腦文書處理能力尤佳。
司儀	朗讀「司儀甄選內容典禮程序」(附件 2) 及隨機抽考測驗臨場反應。
指揮	指揮國歌。

七、獎勵措施：每學期依執勤情況授予公服時數，並依照表現情形敘獎。

八、評 審：由高二、高三典禮組學姐及學務處訓育組師長擔任。

九、注意事項：

1. 甄選時，可攜帶午餐，切勿遲到。

2. 請穿著整齊制服(制服裙、制服褲皆可)。

3. 如有任何疑問，請洽學務處訓育組或高二典禮組總召。

小秘書 二博 陳宇歆、司儀 二禮 許慈翎、指揮 二業 林栩安