

臺北市立中山女子高級中學126屆畢籌會短期工作人員招募
家長同意書

立同意書人係_____年_____班 學生_____之家長，茲同意敝子女擔任本校第126屆畢籌會短期工作人員。本人已詳閱以下重要須知，並將敦促敝子女遵守各項規定。

美工文書組工作時間：115年5月11日（一）至5月29日（五）

攝影資訊組工作時間：115年5月11日（一）至5月29日（五）

節目表演組工作時間：115年5月11日（一）至6月1日（一）

※ 組別將依志願序分配調整，公假安排視實際情況決定。

學生簽章：_____（請簽中文全名）

家長簽章：_____（請簽中文全名）

家長連絡電話：_____

※ 備註：

1. 請於115年5月7日（四）16：30前以m2帳號登入填寫線上報名表，連結<https://forms.gle/KZ8AqiKk7ali jV1Y9>。
2. 線上報名表、家長同意書均須於115年5月7日（四）16：30前上傳，逾期不予受理。
3. 紙本資料請於115年5月7日（四）16：30前交予畢籌會主席胡雨澤、典禮總務組陳芊卉（工作地點：文化教室）。

學務處訓育組115.05.04