

臺北市府教育局 函

地址：11008臺北市信義區市府路1號8樓北
區

承辦人：楊雅筑

電話：02-27208889/1999轉6350

傳真：02-27205660

電子信箱：edu_rd.22@mail.taipei.gov.
tw

受文者：臺北市立中山女子高級中學

發文日期：中華民國109年9月9日

發文字號：北市教綜字第1093081460號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：本案實施計畫及計畫薦送表1份 (11683394_1093081460_1_ATTACH1.docx)

主旨：檢送臺北市109年度百大價值學校行政故事募集實施計畫
及相關表件各1份，請鼓勵所屬踴躍參與，請查照。

說明：

一、本局為表彰本市學校行政人員對教育的付出，特規劃旨揭計畫，藉由募集學校行政的感動故事，向教育現場傳遞並延續這份愛與感動，同時亦為拋磚引玉，鼓勵學校行政再創新，打破框架，嘗試創新解決方案，達到「自發、互動、共好」之精神。

二、計畫內容說明如下：

(一)徵件對象：本市公立高級中等以下學校暨幼兒園現職編制內，依法取得教師資格之專任教師且現職擔任學校行政職務2年（含）以上者（計算至109年9月9日止）。

(二)辦理期程：

1、本案自即日起至109年10月13日止辦理初審收件。薦送表件經校長核章後，以電子郵件寄至本案承辦學校

中山女高 1090909



MSAA1093008005

康寧國小黃永城主任，電子郵件：kus292@gmail.com

（請一併提供WORD檔及核章後PDF檔，信件主旨請敘明學校聯絡箱編號及校名）。

2、本局將另函通知通過初審名單，通過初審者須於109年11月11日前上傳佐證資料至活動網站（將另行公告網址）。

3、本局訂於109年11月邀請專家、學者、教師及社會賢達組成評審團進行評選，於109年12月將評選結果刊登於本局局網及活動網站，並辦理公開表揚活動。

(三)徵件類別：依學層分為幼兒園、國小、國中及高中職組別，募集故事包含「個人組」及「團體組」（3人以上並教師兼行政人員過半）兩種類別。

(四)本案預計錄取特優20件、優等25件、佳作55件，獲獎者核予敘獎及頒發獎金。

(五)餘詳見實施計畫。

三、本案如有相關問題，請逕洽承辦人楊雅筑小姐，電話02-27256350。

正本：臺北市政府教育局所屬公立各級學校、臺北市各市立幼兒園

副本：臺北市內湖區康寧國民小學（含附件）



臺北市 109 年度百大價值學校行政故事募集實施計畫

壹、緣起

~~~學校行政 沒有更大舞臺，動力就會消失~~~

教育創新已經在臺灣開枝散葉，形成一股力量，成就這股力量最重要的推手，莫過於學校的行政人員。學校行政人員向來是學校經營的主軸及運作的核心，優質的教育仰賴優質的行政人員和團隊來支撐學校的理想與願景。

現今社會變遷快速，教育改革亦正如火如荼的進行。教育部通過教育三法，鼓勵政府及民間辦理教育實驗；108 課綱的實施試圖翻轉臺灣的教育，都讓學校行政人員在這波教育制度變革下，面臨了更為強大的衝擊與挑戰。

近幾年學校出現了行政荒，學校面臨找不到人擔任組長、主任的困境。然而仍有一群堅守在行政崗位的教師們，用最高的標準完成各項行政工作，以滿腔熱忱解決師生的困難，在有限的行政資源下，創造最大的教育績效，提供全校師生最佳的教育空間。

本局為表彰學校行政人員對教育的付出，特規劃學校行政標竿故事募集實施計畫，藉由募集學校行政的感動故事，向教育現場傳遞並延續這份愛與感動，同時亦為拋磚引玉，鼓勵學校行政再創新，打破框架，嘗試創新解決方案，達到「自發、互動、共好」之精神。

貳、辦理單位

- 一、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 二、承辦單位：臺北市內湖區康寧國民小學。

參、辦理時程

| 活動名稱 | 日期 | 說明 |
|---------------|------------------|--------------------------------------|
| 公告 | 109 年 9 月 9 日前 | 公告本實施計畫 |
| 徵件 | 109 年 10 月 13 日止 | 至多提供 2,000 字文字說明，並經校長核章後，送承辦學校。 |
| 初審 | 109 年 10 月 26 日前 | 由本局邀請專家、學者、教師及社會賢達組成評審團進行初審。 |
| 通過初審者 上傳資料 | 109 年 11 月 11 日前 | 通過初審，進入複審者，將佐證影音、照片或相關資料等 5 個檔案上傳網站。 |
| 複審 | 109 年 11 月 25 日前 | 由本局邀請專家、學者、教師及社會賢達組成評審團進行評選。 |
| 公告 | 109 年 12 月上旬 | 評選結果刊登於本局局網及活動網站 辦理公開表揚 |

肆、參加資格

- 一、本市公立高級中等以下學校暨幼兒園現職編制內，依法取得教師資格之專任教師且現職擔任學校行政職務 2 年（含）以上者（計算至 109 年 9 月 9 日止）。
- 二、擔任學校行政工作，堅守崗位，推動各項事務，在歷程中發生具有啟發人心、創新力量、正向感染力、幫助學生翻轉人生、提升學習力或凝聚教師、家長等團隊、校外資源共同戮力之相關故事。
- 三、推動本市教育政策成效良好，有效協助推展教育發展工作。
- 四、事蹟主角發起或參與者可以為個人或團體（團體仍須以學校行政人員為主角或主軸）。

伍、徵件類別

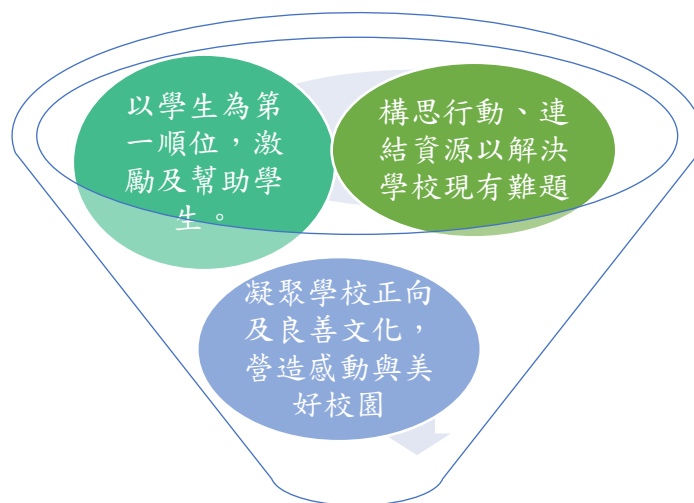
依學層分為幼兒園、國小、國中及高中職組別，募集故事包含「個人組」及「團體組」（3 人以上/教師兼行政人員過半）兩種類別。

陸、評選方式：由本局邀集專家、學者、教師及社會賢達組成評選小組進行評選。

柒、薦送資料

- 一、初審：故事文字至多 2,000 字，報名表需經校長核章後，於 109 年 10 月 13 日前送至承辦學校。
- 二、複審：本局將於 109 年 10 月 26 日前函知初審通過名單，初審通過者須於 109 年 11 月 11 日前上傳佐證資料至活動網站。佐證資料可以影片、教案、活動紀錄、照片、報章雜誌、部落格等多元形式呈現（至多 5 筆資料，每筆資料均以電子檔呈現，檔案大小不超過 25MB）。

捌、評選標準及指標



玖、獎勵

獲獎者頒發獎金，每件每人皆核予記功 1 次；團體組至多敘獎 6 人。獎金額度如下，錄取名額視實際狀況授權評選小組調整：

一、錄取 20 件百大價值特優學校行政故事：

- 個人特優 15 名：獲頒獎狀一幀及獎金 8,000 元，每人記功 1 次。
- 團體特優 5 組：獲頒獎狀一幀及獎金 2 萬元，每人記功 1 次，至多敘獎 6 人。

二、錄取 25 件百大價值優等學校行政故事：

- 個人優等 15 名：獲頒獎狀一幀及獎金 5,000 元，每人記功 1 次。
- 團體優等 10 組：獲頒獎狀一幀及獎金 1 萬 5,000 元，每人記功 1 次，至多敘獎 6 人。

三、錄取 55 件故事為百大價值佳作學校行政故事：

- 個人佳作 35 名：獲頒獎狀一幀及獎金 2,000 元，每人記功 1 次。
- 團體佳作 20 組：獲頒獎狀一幀及獎金 1 萬元，每人記功 1 次，至多敘獎 6 人獎金 2,000 元，團體獎金 10,000 元。

壹拾、承辦本案工作得力人員，由本局從優敘獎。

壹拾壹、本實施計畫經本局核定後實施，修正時亦同。

臺北市109年度百大價值學校行政故事募集實施計畫薦送表

個人組 (幼兒園、國小、國中、高中職)

| | | | | | |
|-----------------------------|--|--------------|---------------------|-----|--------------------|
| 姓 名 | | 出 生 年 月 日 | 年 月 日 | 性 別 | |
| 通訊地址 | <input type="text"/> | | | | <u>請貼上彩色大頭照電子檔</u> |
| 電 話 | (公) 行動電話： | | (宅) 傳真： | | |
| 服務學校 | | 行政區 | 學校規模 | 班 | |
| 學校地址 | <input type="text"/> | | | | |
| 行政現職 | | | 擔任 教師 總年 資 | | |
| 行政經歷 | 主任/組長 年 | | 主任/組長 年 | | |
| | 主任/組長 年 | | 主任/組長 年 | | |
| | 主任/組長 年 | | 主任/組長 年 | | |
| 感人 行政故事 (限 2000 字) | 可從「以學生為第一順位，激勵及幫助學生。」、「構思行動、連結資源以解決學校現有難題。」以及「凝聚學校正向及良善文化，營造感動與美好校園。」等面向進行敘寫，並描述投入的行政人力和資源，闡述故事之發生及過程中的動人亮點。 | | | | |
| 候選人簽名 | | | 日期 | | |
| 人事主任 | | | 校(園)長 | | |

臺北市109年度百大價值學校行政故事募集實施計畫薦送表

團體組 (幼兒園、國小、國中、高中職)

| 團隊名稱 | | 人數 | | | | | |
|--------------------------|----|---|----|-------|----|---|----|
| 團隊成員(可自行增列，行政人員須過半數。) | | | | | | | |
| 序號 | 姓名 | 擔任職務 | 職稱 | 序號 | 姓名 | 擔任職務 | 職稱 |
| 1 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | | 4 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | |
| 2 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | | 5 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | |
| 3 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | | 6 | | <input type="checkbox"/> 教師兼行政 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 家長 <input type="checkbox"/> 其他____ | |
| 感人 行政故事 (限 2000 字) | | 可從「以學生為第一順位，激勵及幫助學生。」、「構思行動、連結資源以解決學校現有難題。」以及「凝聚學校正向及良善文化，營造感動與美好校園。」等面向進行敘寫，並描述投入的行政人力和資源，闡述故事之發生及過程中的動人亮點。 | | | | | |
| 候選人簽名 | | | | 日期 | | | |
| 人事主任 | | | | 校(園)長 | | | |