

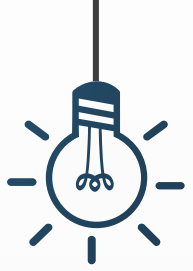


# 學生學習歷程檔案 提交資料確認



109-2收訖明細功能說明

輔導室 2021年11月



# 學習歷程檔案的儲存系統



學生勾選、  
學校提交。

台北市學生學習  
歷程檔案系統



國教署學習歷程  
中央資料庫



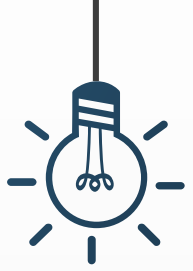
大學申請入學  
招生報名平台

- (一)基本資料(學校登錄)
- (二)修課紀錄(學校登錄)
- (三)課程學習成果(學生上傳)
- (四)多元表現(學生上傳)

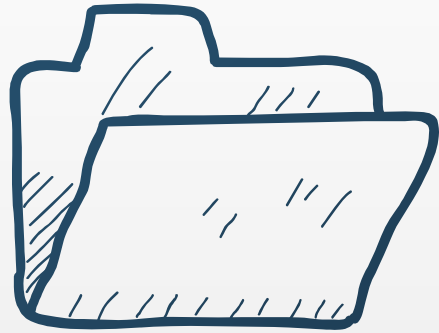
- (一)基本資料
- (二)修課紀錄
- (三)課程學習成果
- (四)多元表現

學生好奇：  
學校提交了什麼？資料正確嗎？  
我有哪些資料已保存在中央資料庫？  
→系統提供「查詢」功能





# 本次提交及確認項目

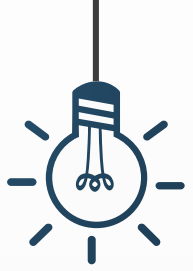


高二及高三適用  
(至多 **4個** 確認按鈕)

## 【學生確認期限】

學生請於11/12(五)班會課登入北市學習歷程系統進行提交資料之確認，若有錯誤情形請盡速回報。系統開放確認時間至11/15(一)早上8時截止，逾期則視為學生已確認所有提交之資料，後續封存於國教署中央資料庫之項目不得再修改。

- 【**幹部經歷**】 109-2 **有擔任班級幹部、校級幹部者**請檢查確認
- 【**修課紀錄**】 109-2 請**全體學生**檢查確認修課學分及成績
- 【**學習成果**】 109學年度 **有勾選課程學習成果者**請檢查確認
- 【**多元表現**】 109學年度 **有勾選多元表現者**請檢查確認



# 「確認按鈕」操作介面

## 台北市學習歷程檔案系統



請點選**4個**紅框處，逐一確認目前已提交至中央資料庫之資料是否正確。



基本資料



個人簡歷



校內幹部經歷



查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

幹部經歷



修課紀錄與學習成果

每學年勾選至多6件(0/6)



課程諮詢紀錄  
(2)



上傳學習成果  
(3)



學習成果確認  
勾選學習成果

修課紀錄  
(含學期成績)



查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄



查詢學習成果提交中央資料庫紀錄

課程學習成果



多元表現

每學年勾選合計至多10項  
(0/10)



幹部經歷暨事蹟紀錄  
(0)



競賽參與紀錄  
(0)



檢定證照紀錄  
(0)



服務學習紀錄  
(0)



彈性學習時間紀錄  
(1)



團體活動時間紀錄  
(0)



職場學習紀錄  
(0)



作品成果紀錄  
(0)



大學及技專校院先修課程紀錄  
(0)



其他活動紀錄  
(0)

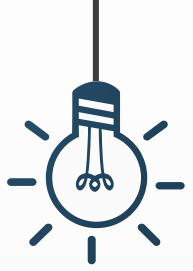


勾選多元表現紀錄



查詢多元表現提交中央資料庫紀錄

多元表現



# 資料確認步驟

以確認「幹部經歷」為例



## 查詢幹部經歷提交中央資料庫紀錄

1092 ▾

1. 選取學年期1092

查詢

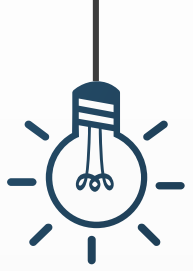
2. 點選查詢

1092			
1091	17:00 ~ 2021/04/27 12:00		
1082			
1081			
結束日期:	109/01/20	開始日期:	108/08/30
幹部等級:	班級幹部	擔任職務:	副衛生股長

1 ▲

資料錯誤回報      資料正確無誤

3. 點選「資料正確」或「資料錯誤回報」



# 學生操作介面

## 以確認「幹部經歷」為例



- 確認資料正確無誤，點選確認訊息

我已確認 幹部經歷 資料皆正確  
確認資料送出之後，無法再修改您確定嗎？

確定

取消

已送出確認結果

點選「資料正確無誤」

資料將封存於國教署中央資料庫

- 資料有誤，點選 **資料錯誤回報**，勾選錯誤樣態以及輸入回報原因，點選確認訊息

### 資料錯誤回報

資料有多

班級幹部多的

資料有少

少了社團幹部

資料有誤

確認送出

點選「資料錯誤回報」

- 1.於系統上**直接輸入**錯誤原因
- 2.請**主動至各處室告知**提交組長，進行錯誤處理及修正。

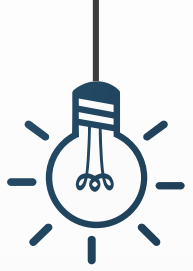
### 【學校提交單位】

幹部經歷：學務處生輔組

修課紀錄：教務處註冊組

學習成果：教務處教學組

多元表現：學務處訓育組



# 導師操作介面

## 台北市學習歷程檔案系統



### 【請導師協助】

1. 導師權限可察看全班確認情形報表
2. 學生用手機或電腦皆可操作，請提醒學生11/15(一)早上8時前務必完成確認

### 5. 導師

#### 5.1 查看收訖明細確認統計

- 導師可以查看自己班級的學生是否已進行收訖明細(四項類別)的資料確認，及提供已確認、待確認篩選出名單可匯出 EXCEL，點下檢視小眼睛進入查看學生明細。

查看收訖明細確認統計

修課紀錄 0/11   學習成果 0/11  
多元表現 0/11   幹部經歷 0/11

檢視	班級	座號	學號	姓名	修課紀錄	學習成果	多元表現	幹部經歷
👁️	普通二18班	01	087001	林廷	待確認	待確認	待確認	待確認
👁️	普通二18班	02	087002	洪堯	待確認	待確認	待確認	待確認
👁️	普通二18班	03	087003	黃盛	待確認	待確認	待確認	待確認
👁️	普通二18班	04	087004	黃聰	待確認	待確認	待確認	待確認



※ 點選此圖查看學生確認情形

※ 導師可查看班級學生確認情形報表



學校首頁→[學習歷程檔案專區](#) (請點我)

學習歷程最新消息、宣導簡報、操作手冊等