

112-1 學習歷程檔案作業時程(更新版)

依據台北市教育局 112 年 10 月 11 日北市教中字第 1123087132 號來函，「為配合 113 年 1 月 23 日至 1 月 26 日全中運進行補課，建議各校將 112-1 學生上傳學習歷程檔案截止時間訂於 113 年 2 月 7 日(三)下午 5 時止」。本校依據教育局來文建議，同步延長學生送認證及教師認證時間如下。

一、高一、高二、高三適用 112 學年度學習歷程檔案上傳及認證作業時程：

學生「課程學習成果」送認證：112 年 10 月 13 日(五)00:00 至 113 年 2 月 7 日(三)下午 5:00。

教師認證課程學習成果時間：112 年 10 月 13 日(五)00:00 至 113 年 2 月 19 日(一)下午 5:00。

學生「多元表現」上傳時間：全學期皆可上傳，不須經過教師認證。

※ 重要提醒：學生課程學習成果「上傳」後，必須按「送出認證」，才能完成給任課教師認證的步驟！

二、學習歷程上傳及認證件數規定：

「課程學習成果」本學期認證至多 12 件(單科至多 3 件)；

「多元表現」不須經過教師認證，件數無限制。



三、台北市學生學習歷程檔案系統：

網址：<https://e-portfolio.cooc.tp.edu.tw/Portal.do> (學校首頁及校務行政系統皆有網址連結)。

登入方式：請務必使用台北市單一身分驗證服務(LDAP)之帳號密碼登入。

四、學習歷程檔案宣導及操作訓練教學檔案：

內容：學習歷程檔案系統操作教學(上傳認證勾選教學)、檔案格式及影片剪輯教學等

請點選網址或掃描 QR code 下載：<https://reurl.cc/OqYbNr>

