

臺北市立中山女高 112 學年度輔導工作實施計畫

壹、依據：112 年度教育部推動友善校園學生事務與輔導工作計畫

貳、目的：

- 一、協助學生適應高中生活、培養良好習慣，俾得身心之正常發展。
- 二、運用客觀評量方法，評估學生之能力、性向、興趣，輔導其適性發展。
- 三、結合整體資源，落實輔導工作，以促進學生認識自我，陶冶現代社會適應能力。
- 四、輔導學生認識生命、尊重生命，落實全人教育之理想。

參、計畫內容

類別	項目	內容	實施對象	辦理時間	協辦單位
一、一般性工作	擬定各項工作計畫	1. 擬定輔導工作計畫 2. 擬定輔導工作行事曆 3. 編列下年度輔導經費預算 4. 配合工作計畫擬定各項活動實施辦法 5. 配合教育部友善校園計畫擬定各項活動辦法 6. 編訂輔導教師責任班級分配及執掌表 7. 遴聘輔導工作委員會委員、申訴委員會委員		9 月 9 月 依規定視需要 1 月 8 月 9 月	會計室 各處室
	充實及運用輔導室各項設備	1. 規劃使用輔導室辦公室配置、佈置辦公區、諮商室、團輔室 2. 添購輔導相關書籍、期刊、測驗、視聽媒體及相關設備 3. 整理有關輔導書籍、視聽教材目錄，擬定使用辦法並公告之		適時 依需要提出 經常	總務處 總務處 圖書館
	召開各項輔導會議	1. 召開輔導工作委員會會議(含生命教育) 2. 召開處室工作會報 3. 召開學生申訴委員會會議 4. 召開學生輔導與轉銜評估會議 5. 召開個案會議 6. 召開學習歷程檔案工作會議	會議委員 輔導教師 申訴委員 會議委員 相關人員 會議委員	每學期 1 次 每 2 週 視需要 每學期 1 次 視需要 每學期 1 次	各處室 輔導室 各處室 各處室 各處室 各處室
	輔導資料之建立與補充	1. 學生綜合資料表之建立、補充與轉移 2. 建立特殊學生個案輔導資料 3. 升學、就業資料之收集與運用 4. 實施心理測驗： (1)高一上：適性化生涯性向測驗 (2)高一下：大考中心興趣量表 (3)高二下：大學學系探索量表 5. 收集大學校系簡介、視聽媒體、升學訊息等參考資料 6. 測驗結果提供相關處室及老師參考	全體師生 高一學生 高一學生 高二學生 全體師生 家長 同上 同上	9 月、2 月 適時 經常 12 月 3 月 4 月 經常 適時 隨時	教務處 學務處 教務處 會計室 總務處 教務處 教務處

		7. 收集面試考古題、學習歷程檔案、課程學習成果/多元表現/備審資料等甄選入學各項參考資料			
	輔導社會資源的運用	1. 聯繫社福機構、醫療機構及社區熱心人士建立輔導網絡 2. 配合教育局友善校園輔導計畫，善用輔導資訊網路系統及學輔工作諮詢服務網絡 3. 畢業校友聯繫及返校經驗分享 4. 督導實習諮商心理師實習輔導工作	小組委員 小組委員 全體學生 實習心理師	經常 經常 視需要 全學年	各處室
二、發展性輔導	生活輔導	1. 實施新生定向輔導 2. 實施生命教育、性別平等教育、情緒教育、人際關係等班級輔導活動 3. 實施性別平等教育之專題演講或座談 4. 實施輔導股長或輔導小義工同儕輔導訓練 5. 實施自我探索、會心、情緒管理及性別等主題之小團體輔導 6. 辦理生命教育各項活動	高一新生 全體學生 全體師生 輔導股長 輔導義工 全體學生 全體學生	8-9月 適時 10月 期初、每週 固定聚會 微課程 經常	學務處 教務處 學務處 教務處 學務處 教務處 教務處
	學習輔導	1. 實施有關學習態度、學習方法等之個別或班級輔導活動 2. 舉辦學姊學習經驗分享座談會 3. 因應108課綱，辦理自主學習前導課程，協助學生擬訂自主學習計畫 4. 透過課程諮詢教師的輔導，協助學生選課並進行學習規劃 5. 學習歷程檔案系統宣導及辦理學習歷程檔案製作輔導講座。	全體學生 全體學生 高一二 學生 高一二 學生 全體學生	視需要 適時 學期初 全學期 適時	教務處 教務處 圖書館 教務處 輔導室
	生涯輔導	1. 高一進行生涯規劃課程，協助學生自我探索，進而培養規劃未來的能力 2. 實施相關心理測驗進行選班群輔導，協助學生選擇班群課程 3. 分析生涯相關測驗結果及各項升學資訊，協助學生選擇大學科系。 4. 辦理科系導覽、大學參觀或生涯探索團體等生涯活動 5. 辦理大學多元入學方案說明會 6. 充實生涯資訊，提供大學院系簡介、視聽媒體等供學生查閱參考 7. 實施各種職涯講座 8. 辦理大學甄選經驗分享 9. 學習歷程檔案系統宣導說明及系統操作訓練，協助學生累積學習歷程	高一學生 高一學生 全體學生 全體學生 親師生 全體學生 全體學生 全體學生 高一二 學生 高一二	全學年 高一下 適時 適時 上學期 視需要 適時 下學期 全學期 全學期	教務處 教務處 教務處 教務處 教務處 教務處 總務處 教務處 教務處 教務處

		10. 透過輔導教師與課程諮詢教師之合作，協助學生生涯探索與定向，評估適合的課程與班群，進而選擇理想大學科系。	學生		
三、介入性輔導	生活輔導	1. 發現需要特殊關懷或有困擾之學生 2. 記過學生懇談 3. 規劃並實施教師認輔制度 4. 休復學生、重讀生關懷	學生 學生 學生 學生	9月起 隨時 隨時 視需要	學務處 教官室 學務處 教務處
	學習輔導	1. 實施學生學習適應狀況調查，發現有學習困擾之學生 2. 學習困擾學生之關懷與輔導	學生 有需求者	視需要 適時	教務處 教務處
	生涯輔導	1. 輔導學生參加大學甄選入學選擇合適校系 2. 辦理專業講座、備審資料準備、模擬面試、學姐經驗分享...等，輔導學生準備指定項目甄試	高三學生 高三學生	9月開始 3-6月	教務處 教務處 家長會
四、處遇性輔導	生活輔導 學習輔導 生涯輔導	1. 推動需要優先關懷學生認輔工作 2. 轉介治療：駐校醫師晤談評估 3. 特殊學生鑑定與轉介資源班 4. 段考低成就、學習弱勢生輔導 5. 不適應學生之輔導安置	高關懷學生 有需求者 特教生 低成就學生 個案學生	9月 適時 視需要 視需要 適時	教官室 學務處 教務處 教務處 教務處
五、輔導諮詢	教師輔導知能研習	1. 辦理專題講座、個案研討等活動 2. 提供校外輔導知能研習訊息 3. 提供輔導刊物或文章	教師 教師 教師	適時 隨時 適時	學務處 教務處 教務處
	親職教育	1. 辦理多元入學講座、選班群輔導說明會、甄選入學說明會、學測後甄選入學說明會 2. 協辦親職講座 3. 提供親職教育文章	家長 家長 家長	上下學期各 2場 適時 隨時	教務處 家長會 家長會 教務處
	諮詢服務	1. 提供輔導專線諮詢 2. 網頁建置與更新，並提供輔導室電子信箱諮詢服務	親師生 親師生	經常 經常	家長會 圖書館
六、研究發展	輔導工作研究 發展	1. 各項輔導工作成效評鑑與檢討 2. 學校輔導工作成果填報 3. 特色課程設計與調整 4. 教學或輔導活動之行動研究		12月、6月 每個月 全學年 適時	教務處 教務處

肆、經費：由本校相關經費項下支應。

伍、本計畫經學生輔導工作推行委員會議討論通過後實施，修正時亦同。