

113-1 學習歷程檔案作業時程 重要通知

一、高二、高三適用 學生勾選 112 學年度「課程學習成果」及「多元表現」：

系統開放勾選時間：113 年 9 月 10 日(二)至 **113 年 9 月 27 日(五)下午 5:00** 截止。

勾選件數：課程學習成果至多 6 件、多元表現至多 10 件，勾選後由學校提交至國教署中央資料庫。
請務必於 10/16(三)至 10/22(二)下午 5:00 期間登入學習歷程檔案系統，進行收訖明細檢查，確認提交資料之正確性。相關操作方式請參考學校首頁「學習歷程檔案專區」之說明簡報。

二、高一、高二、高三適用 113 學年度學習歷程檔案上傳及認證作業時程：

學生「課程學習成果」送認證：113 年 10 月 16 日(三)至 **114 年 2 月 10 日(一)下午 5:00**。

教師認證課程學習成果時間：113 年 10 月 16 日(三)至 114 年 2 月 17 日(一)下午 5:00。

學生「多元表現」上傳時間：全學期皆可上傳，不須經過教師認證。

※ 重要提醒：學生課程學習成果「上傳」後，必須按「送出認證」，才能完成給任課教師認證的步驟！

三、學習歷程上傳及認證件數規定：

「課程學習成果」本學期認證至多 12 件(單科至多 3 件)；

「多元表現」不須經過教師認證，件數無限制。



四、台北市學生學習歷程檔案系統：

網址：<https://e-portfolio.cooc.tp.edu.tw/Portal.do> (學校首頁及校務行政系統皆有網址連結)。

登入方式：請務必使用台北市單一身分驗證服務(LDAP)之帳號密碼登入。



五、學習歷程檔案宣導及操作訓練教學檔案：

內容：學習歷程檔案系統操作教學(上傳認證勾選教學)、檔案格式及影片剪輯教學等

請點選網址或掃描 QR code 下載：<https://reurl.cc/OqYbNr>